

Принято Педагогическим советом
Протокол № 12 от 05.06.2023г.

Утверждено приказом № 131 от 08.06.2023г.

Согласовано с Советом школьников

Согласовано с Управляющим Советом

Директор _____ Т.А.Макаренкова

Положение о режиме занятий учащихся МКОУ «Средняя школа №4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся МКОУ «Средняя школа №4».

1.3. Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательных отношений.

2. Режим занятий

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-11 классах - 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.3. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами.

2.4. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Для учащихся 1-х классов в течение третьей четверти устанавливаются дополнительные каникулы.

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, который утверждается приказом директора Школы.

2.6. Обучение в Школе ведется в 1-11 классах по пятидневной учебной неделе.

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.8. При обучении в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 40 минут каждый. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Учебные занятия в первой смене начинаются в 8.00. Занятия второй смены должны заканчиваться не позднее 19 часов. Во второй смене не могут обучаться учащиеся 1-х, 5-х, 9-х, 11-х классов. Проведение нулевых уроков и обучение в три смены не допускается.

2.10. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут, после 2 и 3 уроков первой смены - 20 минут, после 2 урока второй смены – 30 минут.

2.11. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет: для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры, для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,

для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

2.12. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы.

2.13. При проведении занятий по иностранному языку (2-11 классы), технологии (5-11 классы), физической культуре (10-11 классы), по информатике и ИКТ (8-11 классы) осуществляется деление на две группы при наполняемости 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.15. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.17. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы факультативных, элективных курсов, объединений дополнительного образования, занятий внеурочной деятельностью.

2.18. Время проведения экскурсий, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, классный руководитель, который назначен приказом директора.

2.19. Работа спортивных секций, объединений дополнительного образования, внеурочной деятельности, кабинета информатики осуществляется по расписанию, утвержденному директором Школы.

3. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

3.1. Оценка индивидуальных достижений учащихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов — по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10-11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующими локальными актами школы.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Калужской области.

4. Организационные положения обучения в Школе

4.1. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, определенных в ходе лицензирования.

4.2. Школа может открывать по запросам родителей (законных представителей) учащихся при наличии соответствующих финансовых и иных условий группы продленного дня.

4.3. В Школе устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей или большей наполняемостью.

4.4. Учащиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения, и литерой.

4.5. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.